

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель отдела культуры администрации Николаевского муниципального района

А. А. Морозова

«10» 20 22 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы

Наименование муниципального учреждения: муниципальное казенное межпоселенческое учреждение «Николаевская районная библиотека»

Виды деятельности муниципального учреждения: деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения: библиотека

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2022	Дата начала действия
082Ш7091	По сводному реестру
91.01	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы
Библиографическая обработка документов и создание каталогов
2. Категории потребителей работы
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код работы по региональному перечню муниципальных услуг и работ

0031

Уникальный номер работы 910100.Р.31.1.00310002001

Номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5
070211000 000000000 08101	Каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-синтетическая обработка информации, формирование каталогов и баз данных (в том числе краеведческих)	Формирование и редактирование традиционных каталогов	Внедрение корпоративных электронных технологий	Бесплатно

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы 910100.Р.31.1.003100020001

Номер реест- ровой записи, установ- ленный субъек- том	Показатель, характеризующий со- держание работы (по справочни- кам)			Показатель, характе- ризующий условия (формы) выполнения работы (по справоч- никам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казате- ля	наименование показателя	наимено- вание по- казате- ля	единица из- мерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2023 год (1-й год плано- вого перио- да)	2024 год (2-й год пла- но- вого перио- да)
						наимено- вание	код По ОК ЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0702110 0000000 0000081 01	Каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библиографических записей, аналитико-синтетическая обработка информации, формирование каталогов и баз данных (в том числе	Формиро- вание традици- онных ка- талогов редакти- рование электрон- ных и традици- онных каталогов	Внед- рение корпо- ратив- ных элек- трон- ных техно- логий	Бесплатно	Коли- чество доку- ментов (биб- лио- графи- ческих запи- сей, вне- сенных в ката- лог)	Едини- ца	642	Каталогизация, си- стематизация, пред- метизация, индекс- ирование, создание библиографических записей, синтетиче- ская обработка ин- формации, формиро- вание каталогов и баз данных (в том числе краеведче- ских). Формирова- ние и редактирование традиционных ката- логов.. Внедрение корпоративных элек- тронных технологий	7000	7000	7000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 0-5%.

Раздел 2

1. Наименование работы
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов
2. Категории потребителей работы
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код работы по региональному перечню муниципальных услуг и работ

0029

Уникальный номер работы 910100.Р.31.1.00290001001

Номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
070191 000000 000000 2101	Комплектование фондов, организация фондов (учет, размещение, хранение), управление фондами	Рекомплектование фондов, оцифровка документов	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов	Бесплатно

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы 910100.Р.31.1.00290001001

Номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя объема государственной работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
					наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0701910000000000002101	Комплектование, организация фондов (учет, размещение, хранение), управление фондами	Рекомендованное фондов, оцифровка документов	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов	Количество документов	Единица	642	Комплектование, учет, оформление фондов, перемещение, хранение, управление фондами. Исключение документов из фонда. Проведение мониторинга состояния фонда и обеспечение сохранности фондов в процессе их использования. Санитарно-гигиеническая обработка фондов.	385000	380000	375000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 0-5%.

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - ликвидация учреждения;
 - исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля над выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Уполномоченные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверки комплексные, плановые, внеплановые	– в соответствии с планом, графиком проведения проверок, но не реже 1 раз в год; – по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, правоохранительных органов).	Отдел культуры администрации Николаевского муниципального района
Отчет о выполнении муниципального задания	До 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отдел культуры администрации Николаевского муниципального района
Информационно-аналитический отчет учреждения	ежеквартально	Отдел культуры администрации Николаевского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Руководитель (уполномоченное лицо) директор Королев А.А. Королёв
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«10» января 2022 г.